

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

W Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Owińskach

*Człowiek jest wielki nie przez to, co ma,
nie przez to, kim jest,
lecz przez to, czym dzieli się z innymi.*

Jan Paweł II

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21.
3. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
3. Statut Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Owińskach.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

3. Szkolne Koło Wolontariatu (*dalej: SKW*) jest inicjatywą uczniów, skierowaną do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, społeczne, kulturalne.
4. Szkolne Koło Wolontariatu jest organizacją działającą na terenie szkoły pod nadzorem dyrektora szkoły, włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno–opiekuńczo–wychowawczą prowadzoną przez Szkołę i inne ośrodki pomocy społecznej.
5. Opiekę nad Szkolnym Kołem Wolontariatu sprawują nauczyciele powoływani przez Dyrektora Szkoły, którzy czuwają nad tym, by działalność wolontariuszy była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Koła. Koordynator prowadzi pracę formacyjną członków Koła, opierając się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
6. Członkami Szkolnego Koła Wolontariatu mogą być uczniowie, którzy respektują zasady Koła oraz zgłoszą chęć udziału w jego pracach do Koordynatora SKW. Niepełnoletni członkowie Wolontariatu Szkolnego muszą przedstawić pisemną zgodę co najmniej jednego rodzica lub prawnego opiekuna na działanie w Wolontariacie.
7. Działania Szkolnego Koła Wolontariatu są zgodne z *Procedurą bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid-19* obowiązującą na terenie Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Owińskach.

§ 2. Cele i sposoby działania

1. Miejscem organizacji działania Szkolnego Koła Wolontariatu jest Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Owińskach.
2. Celem Szkolnego Koła Wolontariatu jest zaangażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i bezinteresowną pomoc innym oraz zapoznanie z ideą wolontariatu.
3. Zadaniem SKW jest:
 - rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości oraz bezinteresowności,
 - zwiększanie wrażliwości uczniów na potrzeby innych oraz przeżywane trudności życiowe tj. cierpienie, samotność, choroby i niepełnosprawność,

- tworzenie więzi między uczniami i nauczycielami a środowiskiem lokalnym oraz kształtowanie postaw prospołecznych i obywatelskich,
 - kształtowanie umiejętności działania zespołowego, współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się.
4. Szkolne Koło Wolontariatu podejmuje działania na terenie szkoły (akcje wewnętrzne) oraz w środowisku lokalnym (akcje zewnętrzne). W przypadku wprowadzenia obostrzeń epidemiologicznych związanych z pandemią COVID-19 akcje zewnętrzne zostaną wstrzymane.

§ 3. Wolontariusze

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń klas VIII, który pragnie pomagać innym.
2. Działalność SKW opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
3. Wolontariusz swoją postawą ma dawać przykład innym w związku z tym negatywne zachowania tj. używanie wulgarnych słów wobec kolegów, agresja słowna lub fizyczna, naganne zachowanie nie korelują z jego wizerunkiem i może skutkować usunięciem z SKW. O skreśleniu z listy wolontariuszy decyduje Koordynator SKW.
4. Członkiem SKW zostaje uczeń, po przedstawieniu opiekunom SKW pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką w danym roku szkolnym (załącznik nr 1). Do działań poza terenem szkoły uprawnieni są uczniowie klas VIII po przedstawieniu pisemnej zgody rodziców na działalność ucznia w Szkolnym Kole Wolontariatu.
5. Zapisy do Szkolnego Koła Wolontariatu odbywają się bezpośrednio u Koordynatora Szkolnego Koła Wolontariatu.
6. Wolontariusz śledzi informacje o planowanych działaniach i pracach wolontariatu, które zamieszczane są w dzienniku elektronicznym Librus.
7. Członkowie SKW podejmują działania w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych.
8. Każdy członek SKW stara się aktywnie włączać w jego działalność, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.

9. Wolontariusz ma prawo do wszechstronnego wsparcia ze strony opiekunów Szkolnego Koła Wolontariatu.
10. Do obowiązków członków SKW należy uczestnictwo w spotkaniach SKW odbywających się w szkole, o których członkowie każdorazowo zostaną poinformowani poprzez Librus.
11. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady Szkolnego Koła Wolontariatu takie jak:
 - zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem,
 - zasada sumienności w podejmowanych działaniach,
 - zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy,
 - zasada troski o los słabszych,
 - zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości,
 - zasada świadomego i odpowiedniego reprezentowania szkoły.

§ 4. Rozliczanie wolontariuszy

1. Wolontariusze są rozliczani za udział w działaniach szkolnych i pozaszkolnych wpisem na Kartę Aktywności Wolontariusza, określającym ilość godzin. Proponowane działania to:
 - kiermasze szkolne (udział, własna organizacja),
 - zbiórki darów rzeczowych,
 - pomoc na terenie szkoły (w świetlicy, w bibliotece, przygotowywanie do akcji, np. plakat, prezentacja, opieka nad młodszymi uczniami, korepetycje uczniowskie),
 - współpraca z Samorządem Szkolnym, włączanie się w organizację uroczystości i imprez szkolnych (np. Święto Szkoły, zbiórka na rzecz Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy),
 - pomoc w imprezach masowych lub sportowych (biegi gminne, festyny, itp.),
 - udział w akcjach charytatywnych, zbiórkach publicznych realizowanych poza szkołą,

- aktywność w wybranych formach wolontariatu poza szkołą (pomoc w harcerstwie, w Domach Dziecka, w schroniskach dla zwierząt, wspomaganie pracy w świetlicy socjoterapeutycznej, w Klubie Seniora, itp.)
2. Wolontariusz, który podejmie się realizacji zadania poza szkołą jest zobowiązany przedstawić podpisane zaświadczenie z instytucji, której działanie wspierał.
 3. Wolontariusz samodzielnie ewidencjonuje swoje działania w Karcie Aktywności Wolontariusza, które podpisem potwierdza opiekun SKW lub osoba dorosła odpowiedzialna za dane działanie, w której wolontariusz brał udział. Wolontariusz jest jednocześnie odpowiedzialny za Kartę Aktywności Wolontariusza. W razie jej zagubienia, wydawana jest nowa Karta, bez wcześniejszych wpisów.
 4. W czerwcu danego roku szkolnego wolontariusze klas VIII, którzy posiadają udokumentowane 20 godzin w Karcie Aktywności Wolontariusza (w tym przynajmniej 5 godzin bezpośrednio na rzecz szkoły, w której odbywają wolontariat) otrzymują wpis na świadectwie o działalności w kole wolontariatu.
 5. W przypadku przejścia szkoły na zdalne nauczanie, decyzję o wpisie na świadectwie podejmuje Dyrektor Szkoły po konsultacji z Koordynatorem SKW.

§ 5. Struktura i Wybory Szkolnego Koła Wolontariatu

1. Na czele Szkolnego Koła Wolontariatu stoją opiekunowie - nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły w danym roku szkolnym.
2. Do SKW należą Wolontariusze -uczniowie, którzy zgłosili chęć udziału w pracach SKW do końca września danego roku szkolnego i dostarczyli zgodę rodziców na działalność w Kole Wolontariatu

§ 6. Nagradzanie wolontariuszy

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
2. Formy nagradzania wolontariuszy: wyrażenie uznania słownego, pozytywna uwaga do rodziców / opiekunów prawnych, pochwała na forum szkoły.

3. Po spełnieniu wymagań opisanych w § 4 wolontariusz może otrzymać zaświadczenie o stałym zaangażowaniu w pracę społeczną w formie wpisu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 *Wzór Zgody Rodzica*

Załącznik nr 2 *Wzór Karty Aktywności Wolontariusza*

Załącznik nr 1

Owińska,r.

Zgoda Rodziców

Wyrażam zgodę na udział córki/syna
ucznia/uczennicy klasy w pracach Szkolnego Koła Wolontariatu.

Niniejsza zgoda obejmuje działalność Koła Wolontariatu na terenie szkoły (między innymi: udział w zbiórkach charytatywnych, szkolnych kiermaszach, pielęgnację terenów zielonych, opiekę nad szkolnym zółwem, pomoc wychowawcom klas młodszych w organizacji aktywnych przerw, przygotowanie hali do apeli szkolnych i innych uroczystości itp.).

Udział w akcjach zewnętrznych, organizowanych poza terenem szkoły, będzie wymagał dodatkowej zgody.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

DZIENNICZEK DZIAŁAŃ REALIZOWANYCH W RAMACH WOLONTARIATU

W ROKU SZKOLNYM

SZKOŁA PODSTAWOWA W OWIŃSKACH

.....

imię i nazwisko ucznia

rodzaj aktywności	data	godzina (od-do)	podpis wolontariusza	podpis osoby odpowiedzialnej za organizację